

NOS FORMATIONS EN COMMERCE / VENTE



EMPLOYÉ(E) POLYVALENT(E) DU COMMERCE ET DE LA DISTRIBUTION



Titre
reconnu par l'État
et inscrit au
**Répertoire National
des Certifications
Professionnelles**
(RNCP 41 353)



Niveau 3 (EU)



Alternance
sur **1 an**

Objectifs



- ◆ Mettre à disposition des clients, les produits de consommation distribués par son enseigne, en opérant la mise en rayon des articles et en préparant les commandes des clients émises par voie numérique
- ◆ Accompagner les clients à différentes étapes de leur parcours d'achat, en répondant à leurs demandes d'information et d'orientation et en facilitant leur passage en caisses, que celles-ci soient automatisées ou non

Negoventis

Les formations

CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE

NIVEAU 3 (EU)

PRE-REQUIS

- ◆ Satisfaire aux tests et à l'entretien de motivation.

STATUT

Cette formation peut se faire dans le cadre :

- > d'un contrat d'apprentissage.
- > d'un contrat de professionnalisation.
- > du plan de développement des compétences.
- > d'un statut demandeur d'emploi.
- > d'une validation d'acquis d'expérience (VAE).
- > d'un CPF (Compte Personnel de Formation).
- > d'une période de reconversion...

PARCOURS DE FORMATION

- ◆ Formation en alternance sur **1 an** en présentiel*.
- ◆ **399h** en centre de formation réparties en 3 blocs :
- ◆ Approvisionner et réassortir les rayons du point de vente.
- ◆ Tenir un poste de caisse et gérer les caisses en libre-service.
- ◆ Préparer et remettre les commandes aux clients dans un contexte de retrait en point de vente ou en drive.

Formation animée par des formateurs / consultants experts dans leurs disciplines.

MISSIONS CONFIEES DURANT LA FORMATION

- > Accueillir le client et l'orienter
- > Mettre en rayon et assurer le réassort
- > Encaisser, préparer les commandes, collaborer à la gestion des stocks.....



PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

- ◆ Employé(e) de libre service
- ◆ Hôte/Hôtesse de caisse
- ◆ Employé(e) de commerce
- ◆ Employé(e) de drive
- ◆ Préparateur/trice de commandes

LES +

Accompagnement à la recherche d'entreprise

Le service Développement Commercial du campus INISUP vous propose un accompagnement individualisé à la recherche d'entreprise et vous met en relation avec ses entreprises partenaires.

Le Chargé des relations entreprises

Interlocuteur privilégié entre l'apprenant, l'entreprise et le centre de formation. Il assure le suivi individualisé de l'alternant. (Fiche de mission, reporting, ...)

TARIFS

Nous consulter.

Dans le cadre d'un contrat en alternance, le coût du parcours de formation est, de manière générale, pris en charge par l'OPCO de l'entreprise.

**Sous réserve du nombre minimum (8) et majoritaire (30) de participants.*

CONTACTS APPRENANTS/ENTREPRISES

Arnaud DUPARCQ - 05 55 18 94 38

Eric DRELON - 05 55 18 94 33

RÉFÉRENTE FORMATION

Baptiste PHILIPPE - 05 55 18 94 28



contact@inisup.fr

INISUP

25 av. Edouard Herriot

CS 60247

19109 Brive Cedex 1

inisup.fr